

兵庫県農業活性化協議会
肥料価格高騰対策事業 業務方法書

令和 4 年 9 月 2 0 日

第 1 章 総則

(目的)

第 1 条 この業務方法書は、兵庫県農業活性化協議会（以下「県協議会」という。）が行う肥料価格高騰対策事業交付等要綱（令和 3 年 12 月 20 日付け 3 農産第 2155 号農林水産事務次官依命通知。以下「交付等要綱」という。）及び肥料価格高騰対策事業実施要領（令和 3 年 12 月 20 日付け 3 農産第 2156 号農林水産省農産局長通知。以下「実施要領」という。）に基づき実施する肥料価格高騰対策事業（以下「本事業」という。）に係る業務の方法についての基本的事項を定め、もってその業務の適正な運営に資することを目的とする。

(業務運営に関する基本方針)

第 2 条 県協議会は、肥料価格が高騰する中、化学肥料の使用量の 2 割低減に向けて取り組む農業者の肥料費上昇分の一部を支援することを通じて、肥料価格高騰による農業経営への影響を緩和するとともに、化学肥料の使用量の低減を進める。

2 県協議会は、交付等要綱、実施要領のほか、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律（昭和 30 年法律第 179 号。以下「適正化法」という。）及び適正化法に基づく命令等の法令を遵守するとともに、本業務方法書に定めた手続に従って、実施要領第 3 に定める農業者の組織する団体等（以下「取組実施者」という。）に対し、本事業に係る支援金を交付するものとする。

第 2 章 肥料価格高騰対策事業の実施

(事業実施計画書等の作成及び支援金の申請)

第 3 条 取組実施者は、取組計画書（様式第 1 - 1 号別添）を作成し、県協議会が別に定める日までに様式第 1 - 1 号により県協議会に申請を行うものとする。ただし、取扱実施者は別記に定める方法によりあらかじめ市町からの補助金（以下「地方自治体補助金」という。）にかかる調整額を確認するものとする。

2 県協議会の長（以下「県協議会長」という。）は、前項により申請のあった取組計画書について、審査を行い、適正であると認めた場合には、実施要領第 9 の 4 の（2）の規定に基づき、様式第 3 号により採択された旨を通知するものとする。

3 取組実施者は、取組計画書について、支援金の増加を伴う重要な変更が生じた場合は、第 1 項及び第 2 項の手続きに準じて変更の手続きを行うものとし、それ以外の変更については県協議会に届け出を行うものとする。なお、取組計画書の変更を行う場合には、あらかじめ県協議会に変更内容を相談するものとする。

(支援金の支払)

第 4 条 取組実施者は、第 3 条第 2 項の通知を受けたときには、県協議会長に対し、様式第 8 号により、支援金の振込先の口座情報を提出するものとする。

2 県協議会長は、前項により提出された口座に支援金を振り込むことで支払いを行

うものとする。

- 3 支援金は参加農業者ごとに1円未満の端数があるときは切り捨てにより算定するものとする。

(支援金の返還)

第5条 取組実施者は第3条第1項に基づき提出した取組計画書の変更等により、県協議会から支払われた支援金に余剰が生じた場合は、県協議会長に申し出なければならない。

- 2 県協議会長は、前項による取組実施者からの申し出があった場合、取組実施者が交付等要綱、実施要領に違反したと認めた場合又は本業務方法書に定めた手続に従っていないと認めた場合には、支援金の全部又は一部について返還を求めることができる。この場合、県協議会長は、違反等の内容、返還の額及び返還の期日を記載した書面を取組実施者に送付しなければならない。

- 3 県協議会長は、前項による返還を求めた場合において、取組実施者が支援金の受給の日からの期間に応じて、年利10.95パーセントの割合で計算した加算金を求めることができる。

- 4 第2項及び前項の返還を求められた取組実施者は、第2項の期日までに求められた額を県協議会長に返還しなければならない。ただし、やむを得ない事情があるときは、取組実施者は、県協議会長に対し、期日の延長を求めることができる。この措置を求める場合には、取組実施者は、期日までに返還できない理由を記載した書面を返還の期日の前日までに県協議会長に提出しなければならない。

- 5 県協議会長は、前項の期日の延長を求められた場合には、その理由が真にやむを得ない事情であると認められるときはこれを認め、改めて返還の期日を記載した書面を取組実施者に送付するものとする。また、期日の延長を認めない場合も、その旨を書面で取組実施者に送付するものとする。

- 6 県協議会長は、取組実施者が第2項及び第3項の返還を期日（前項の規定により期日の延長を行った場合にあってはその期日）を経過してもなお返還しない場合には、当該取組実施者への支援金の交付を取り消すものとする。

第3章 資金の管理

(資金の管理)

第6条 県協議会は、本事業の実施にあたっては、他の経理と区分管理し、県協議会が定めた「兵庫県農業活性化協議会会計処理規程第4条第1項の(11)肥料価格高騰対策事業会計」から行わなければならない。当該勘定の資金を本事業以外の用途に使用してはならない。

- 2 県協議会は、前項の資金を兵庫県信用農業協同組合連合会により管理する。

第4章 報告

(事業実績報告)

第7条 取組実施者は、県協議会が別に定める日までに実施要領第9の5の(2)のアに基づき、取組実績報告書(様式第4号)を作成し、県協議会長に提出するものとする。

(事業評価の報告)

第8条 取組実施者は、県協議会が別に定める日までに実施要領第12の2の(2)に基づき、取組実施状況報告書(様式第5-1号)を作成し、県協議会長に提出するものとする。

2 前項の提出を受けた県協議会は、その内容について確認を行うものとする。その際、取組実施者の5%程度を抽出し、化学肥料の使用量の低減の取組が適切に行われ、その内容が正しく報告されているかの現地確認を行うものとする。

3 前項の確認を円滑かつ適正に行うため、取組実施者は化学肥料の低減の取組に関する記録を保存しなければならない。

4 地方農政局長等が本事業の実施効果等について調査を行う場合は、県協議会及び取組実施者は当該調査に協力するものとする。

(取組の中間報告等)

第9条 県協議会長は、実施要領第13の1に基づき、取組実施者に対し、様式第7号により、県協議会が別に定める日までに取組中間報告書を提出させるものとする。

2 前項の提出を受けた県協議会長は、その内容が適切なものであることについて、確認を行うものとする。

第5章 雑則

(帳簿の備付け等)

第10条 県協議会及び取組実施者は、本事業に係る収入及び支出を明らかにした帳簿を備え、かつ、当該収入及び支出についての証拠書類を整理するとともに、これらの帳簿及び証拠書類について、本事業の完了の日の属する年度の翌年度から5年間保存するものとする。

2 県協議会は、必要に応じて、取組実施者に対し、支援金の請求の基礎となった関係書類等の閲覧を求めることができるものとする。

(その他)

第11条 本業務方法書に定めるもののほか、本事業に係る業務の方法についての細部の事項については、県協議会長が別に定めるものとする。

附 則

この業務方法書は、近畿農政局長の承認のあった日から施行する。

(別記)

地方自治体補助金にかかる調整額の確認方法について

兵庫県農業活性化協議会肥料価格高騰対策事業業務方法書第3条第1項ただし書きにより、様式第1-2号の注の2の調整額の確認方法を以下のとおり定める。

第1 取組実施者は、参加農業者から提出のあった化学肥料低減計画書をもとに、市町別に参加農業者名簿（様式第1-2号）を作成し、該当する市町長に参加農業者ごとの調整額を照会する（様式第1-3号）。

ただし、調整額が発生しないことが明らかであることを予め県協議会が確認し、協議会のホームページで公表している地方自治体に対しては、取組実施者からの照会は不要とする。

第2 第1の照会を受けた市町長は、参加農業者ごとに調整額を記載し、速やかに取組実施者に回答する（様式第1-4号）。

(参考) 様式第1-2号の注の2

支援予定額の算出方法は下記のとおりとする。

$$(\text{支援予定額}) = \{(\text{当年の肥料費}) - (\text{当年の肥料費}) \div (\text{高騰率}) \div 0.9\} \times 0.7$$

ただし、当年における肥料コスト上昇に対して、市町から補助金（以下「地方自治体補助金」という。）が交付されている場合にあつては、この交付額から以下の算定式により算出される調整額を控除したものを支援予定額とする。

なお、調整額が負の数の場合は、調整額は0とする。また補助金を交付する地方自治体名を備考欄に記載する。

$$(\text{調整額}) = \text{補助金等の額} - \{(\text{当年の肥料費} - \text{当年の肥料費} \div \text{価格上昇率} \div 0.9) \times 0.3\}$$

様式第1-1号

番 号
年 月 日

兵庫県農業活性化協議会長 様

所在地
取組実施者名
代表者氏名

令和 年度肥料価格高騰対策事業取組計画書の（変更）承認申請書

令和 年度において、肥料価格高騰対策の実施にあたり、取組計画書を作成（変更）したので、肥料価格高騰対策事業実施要領（令和3年12月20日付け3農産第2156号農林水産省農産局長通知）第9の4の（1）（第9の4の（3））に基づき、別添のとおり提出します。

（注）様式第1-2号（参加農業者名簿）、様式第2号（化学肥料低減計画書）、所要額の算出根拠となる証拠書類及び肥料価格高騰対策事業実施要領第3第1項の4に基づく組織運営に関する規定を添付すること。

肥料価格高騰対策事業取組計画書（取組実績報告書）

秋用肥料分	春用肥料分

(注) 該当するものに○を付けること

第1 取組実施者の概要

取組実施者名		
代表者の役職・氏名		
取組実施者の住所	〒	
事業担当者の連絡先	所属・役職・氏名	
	電話番号	
	E-mail	

第2 参加農業者の概要

様式第1～2号のとおり。

参加農業者数（件）

第3 所要額

円（秋用肥料分/春用肥料分）
 (注) 括弧内はいずれかを選択すること

第4 誓約・同意事項

取組実施者（参加農業者を含む）は、支援金申請に当たって、次の事項を誓約・同意するものとする。

以下の内容について誓約・同意する	チェック欄
1 本事業に係る報告や立入調査について、地方農政局長等から求められた場合に応じます。	
2 取組を実施したことが確認できる書類等の証拠書類について、支援金の交付を受けた年度の翌年度から5年間保管し、県協議会又は地方農政局長等から求められた場合は提出します。	
3 以下の場合には、支援金を返還すること、又は交付されないことに異存ありません。 ア 取組計画書及びその他の提出書類において、虚偽の内容を申請したことが判明した場合 イ 正当な理由がなく、取組計画書に記載した取組を実施していないことが判明した場合	
(注) 誓約・同意事項の内容を確認の上、チェック欄に○を記載すること。	

(様式第1-3号)

令和 年 月 日

市町長様

所在地
取組実施者名
代表者氏名

令和 年度肥料価格高騰対策事業に係る地方自治体補助金調整額
について（照会）

令和 年度において、肥料価格高騰対策事業取組計画書の申請をしたいので、兵庫県農業活性化協議会肥料価格高騰対策事業業務方法書第3条第1項ただし書きに基づき、下記のとおり地方自治体補助金調整額の照会をします。

記

- 1 対象肥料の区分 秋用肥料 ・ 春用肥料 (該当の方を○で囲む)
- 2 参加農業者名簿 別添のとおり
- 3 調整額について 別添名簿の「地方自治体補助金にかかる調整額」欄に記入の上、
回答願います。

(様式第1-4号)

令和 年 月 日

(取組実施者名) 様

市 町 長

令和 年度肥料価格高騰対策事業に係る地方自治体補助金調整額
について (回答)

令和 年 月 日付けで照会のあった標記のことについて、別添のとおり回答します。

様式第3号

番 号
年 月 日

取組実施者名 代表者氏名 様

所在地
事業実施主体名
代表者氏名

令和 年度肥料価格高騰対策事業採択通知書

令和 年 月 日付けで申請のあった肥料価格高騰対策事業取組計画書については、内容審査の結果、適当と認められるので、肥料価格高騰対策事業実施要領（令和3年12月20日付け3農産第2156号農林水産省農産局長通知）第9の4の（2）の規定に基づき通知します。

年 月 日

兵庫県農業活性化協議会長 様

所在地
取組実施者名
代表者氏名

令和 年度肥料価格高騰対策事業取組実績報告書

肥料価格高騰対策事業実施要領(令和3年12月20日付け3農産第2156号農林水産省農産局長通知)第9の5の(2)の規定に基づき、その実績を報告します。

- (注) 1 取組計画書に変更があったときは、取組計画書のコピーに変更後の内容が容易に比較対照できるように変更部分を赤字で加筆修正(変更前の部分は取消線で修正)し添付すること(標題を「肥料価格高騰対策事業取組計画書」から「肥料価格高騰対策事業取組実績報告書」(事業名も実施事業に併せて変更すること)に変更すること)。
- 2 添付書類については、以下を添付すること。
- (1) 肥料価格高騰対策事業取組実績報告書(様式第1-1号の別添を取組実績報告書としたものと同様式第1-2号を言う)。
 - (2) 取組計画書又は取組計画書変更等承認申請書に添付した書類のうち、変更があった書類(申請時以降変更のない場合は省略できる)。
なお、ウェブサイトにおいて閲覧が可能な場合は、当該ウェブサイトの URL を記載することにより当該書類の添付を省略することができる。

年 月 日

兵庫県農業活性化協議会長 殿

所在地
取組実施者名
代表者氏名

令和 年度肥料価格高騰対策事業取組実施状況報告書

肥料価格高騰対策事業実施要領（令和3年12月20日付け3農産第2156号農林水産省農産局長通知）第12の2（2）の規定に基づき、別添のとおり報告します。

（添付資料）

- ・様式第5-2号
- ・様式第6号
- ・その他協議会長等が必要と認める書類

肥料価格高騰対策事業取組実施状況報告書

第1 取組実施者名

--

第2 事業の取組概要

参加農業者数（件）	取組面積（ha）

第3 取組実績

取組メニュー	取組の実績
ア 土壌診断による施肥設計	
イ 生育診断による施肥設計	
ウ 地域の低投入型の施肥設計の導入	
エ 堆肥の利用	
オ 汚泥肥料の利用（下水汚泥等）	
カ 食品残渣など国内資源の利用（エとオ以外）	
キ 有機質肥料（指定混合肥料等を含む。）の利用	
ク 緑肥作物の利用	
ケ 肥料施用量の少ない品種の利用	
コ 低成分肥料（単肥配合を含む。）の利用	
サ 可変施肥機の利用（ドローンの活用等を含む。）	
シ 局所施肥（側条施肥、うね立て同時施肥、灌注施肥等）の利用	
ス 育苗箱（ポット苗）施肥の利用	

セ 化学肥料の使用量及びコスト節減の観点からの施肥量・肥料銘柄の見直し（ア～スに係るものを除く。）	
ソ 地域特認技術の利用 ()	

(注) 参加農業者が、実施期間を通じてどのような取組を行ったか、また、その結果として、取組前と比べてどの程度の化学肥料の低減が図られたかを、使用記録等を参照し、できる限り定量的に記入してください。

第4 化学肥料の使用量の低減に向けて継続的に取り組むための取組計画

--

様式第5-2号

肥料価格高騰対策事業 参加農業者名簿

No.	参加農業者		取組面積 (ha)	計画時の取組メニューの実施の有無
	氏名 又は 法人・組織名			
集計		—		—

(注)

- 1 適宜、行を追加すること。
- 2 表中に十分に記載できない場合には、別紙で提出すること。

化学肥料低減実施報告書

作付概要

作物名	市町別作付面積 (ha)			計
その他				
計				

氏名(法人・組織名) _____

住所 _____

電話番号 _____

1. 実施する(してきた)取組メニューに「○」を付してください。
 2. 「今後の取組」には、実施する取組メニューが2つ以上必要です。そのうち1つ以上は、新しい取組、従来の取組の強化・拡大(「◎」で記入)を含むようにしてください。

取組メニュー	令和4年度又は 令和5年度の取組	今後の取組
ア 土壌診断による施肥設計		
イ 生育診断による施肥設計		
ウ 地域の低投入型の施肥設計の導入		
エ 堆肥の利用		
オ 汚泥肥料の利用(下水汚泥等)		
カ 食品残渣など国内資源の利用(エとオ以外)		
キ 有機質肥料(指定混合肥料等を含む)の利用		
ク 緑肥作物の利用		
ケ 肥料施用量の少ない品種の利用		
コ 低成分肥料(単肥配合を含む)の利用		
サ 可変施肥機の利用(ドローンの活用等を含む)		
シ 局所施肥(側条施肥、うね立て同時施肥、 灌注施肥等)の利用		
ス 育苗箱(ポット苗)施肥の利用		
セ 化学肥料の使用量及びコスト節減の観点からの 施肥量・肥料銘柄の見直し (ア～スに係るものを除く。)		
ソ 地域特認技術の利用()		
総取組面積	ha	ha

様式第7号

番 号
年 月 日

兵庫県農業活性化協議会長 様

所在地
取組実施者名
代表者氏名

令和 年度肥料価格高騰対策事業取組中間報告書

肥料価格高騰対策事業実施要領（令和3年12月20日付け3農産第2156号農林水産省農産局長通知）第13の規定に基づき、下記のとおり報告します。

記

取組の実施状況

取組メニュー	取組の実施状況

(注)

- 1 取組メニューには、取組実施者において取り組んでいるメニューを記入し、適宜、行を追加すること。
- 2 参加農業者が、中間期間までにどのような取組を行ったのか、また、取組前と比べてどの程度取組が進んでいるか、使用記録等を参照し記入してください。

(様式第8号)

年 月 日

兵庫県農業活性化協議会長 様

所在地
取組実施者名
代表者氏名

肥料価格高騰対策事業に係る振込口座について

肥料価格高騰対策事業に係る振込口座を下記のとおり提出します。

記

支援金の振込口座

金融機関 (ゆうちょ銀行以外)																
金融機関コード (数字4桁)				金融機関名												
				農業協同組合 銀行 信用金庫 信用組合 労働金庫 信連 農林中金												
支店コード (数字3桁)				支店名												
預金種別 (該当のものにレ印を付けてください)							口座番号 (7桁に満たない場合は、右づめで記入)									
<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座 <input type="checkbox"/> 別段 <input type="checkbox"/> 通知																
口座名義																
カナ																
漢字																
ゆうちょ銀行																
記号 (6桁目がある場合は※部分に記入)						番号 (右づめで記入)										
					※											
口座名義人																
カナ																
漢字																

※通帳の写し等、振込先口座が確認できる書類を添付してください。